

**ПРВИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ**

---

# **П Р А В И Л Н И К**

**О РАДУ ПРАВОСУДНЕ СТРАЖЕ  
У ПРВОМ ОСНОВНОМ СУДУ У БЕОГРАДУ**

**Б е о г р а д**

---

**Су I 1 – 65/2024 од 02.04.2024. године**

На основу члана 6. и члана 83. Судског пословника ("Сл. гласник РС" бр.110/09...18/2022), Правилника о правосудној стражи Министра правде Републике Србије ("Сл. гласник бр. 91/2005; 107/2005, 104/2006...33/2011), Правилника о кућном реду Првог основног суда у Београду (Су I 1 - 196/2017) и Закона о уређењу судова ("Сл. Гласник РС" 10/2023), Председник Првог основног суда у Београду, судија Весна Миљуш дана 02.04.2024. године, доноси:

## **П Р А В И Л Н И К**

### **о раду правосудне страже Првог основног суда у Београду**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником детаљније се уређују послови правосудне страже, организација као и друга питања од значаја за рад правосудне страже.

#### **Члан 2.**

Правосудна стража је униформисана служба која се стара о сигурности људи и имовине и безбедности зграде Првог основног суда у Београду, које се налазе у Катанићевој улици бр.15; Булевар Николе Тесле бр.42а; анексу зграде у Булевар Николе Тесле бр.42а и у објекту архиве на Вилиним водама бб, реду и миру и неометаном спровођењу службених радњи у зградама.

#### **Члан 3.**

Правосудна стража се организује тако да се обезбеди непрекидно и ефикасно извршење њених послова и задатака. Правосудном стражом руководи руководилац правосудне страже, а надзор над њом врши руководилац техничке службе.

#### **Члан 4.**

Број правосудних стражара одређен је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Првог основног суда у Београду.

#### **Члан 5.**

Правосудни стражар овлашћен је да:

- утврди идентитет и разлоге доласка лица у зграду суда;
- забрани улазак у зграду суда лицу са оружјем, опасним оруђем, под дејством алкохола или других омамљивих средстава;
- забрани неовлашћеном лицу улаз у зграду суда ван радног времена, а у радно време забрани улаз у одређене просторије;
- удаљи из зграде лице које омета ред и мир;
- удаљи из зграде лице које се не придржава забране и упозорења и које омета ред и мир;
- по потреби претресе лица и ствари;
- од лица које улази у зграду суда одузме предмете којима би се могла угрозити безбедност лица и имовине;
- штити од напада зграду суда;
- другим радњама штити имовину и лица у згради суда;
- задржи лице затечено у вршењу кривичног дела за које се гони по службеној дужности и одмах о томе обавести орган унутрашњих послова.

#### **Члан 6.**

Правосудна стража неће дозволити улазак у зграду неприкладно одевеним лицима (у кратким панталонама, мајицама са бретелама, кратким сукњама, шорцевима, панталонама са прорезима, папучама, сандалама без каиша на пети и сл.) у складу са одредбом члана 82. Закона о уређењу судова и члана 83. Судског пословника.

Правосудни стражар овлашћен је да употреби физичку силу ако другачије не може да заштити људски живот или одбије напад на зграду правосудног органа то јест може применити мере одређене законом о правосудној стражи прописаној од стране Министарства правде.

На захтев Председника суда орган унутрашњих послова пружиће помоћ правосудној стражи сходно члану 84. Закона о уређењу судова.

#### **Члан 7.**

Правосудни стражар дужан је да познаје законске и друге прописе на основу којих обавља послове и да се стручно оспособљава и усавршава у складу са планом и програмом Првог основног суда у Београду као и надлежног Министарства.

#### **Члан 8.**

Правилником о кућном реду Првог основног суда у Београду у уводној одредби члана 1. прописан је начин коришћења радних и других просторија у судској згради Првог основног суда у Београду, време задржавања у зградама, мере потребне за безбедност просторија и остале мере потребне за чување средстава за рад и других предмета који се налазе у суду као и обавеза лица која користе просторије суда или се у њима повремено задржавају. Правосудни стражари дужни су да се старају да се лица која бораве у судској згради придржавају одредби Правилника о кућном реду и да не ремете рад суда.

#### **Члан 9.**

Правосудни стражар је дужан да прими на чување оружје од овлашћених службених лица или других лица прописано Законом о оружју и муницији, и изврши евиденцију (датум и време, име и презиме овлашћеног службеног лица, број легитимације, податке о оружју и потпис о предатом и преузетом оружју) то јест примопредају задржаног оружја. Такво задржано оружје се одлаже на безбедно чување у специјални сеф (касу - предвиђену за такву врсту намене). За задржано оружје издаје се реверс, на основу ког се касније лицу оружје враћа.

#### **Члан 10.**

Правосудни стражар дужан је да за време обављања радних задатака носи уредну униформу чији изглед је прописан члановима 11-14. Правилника о правосудној стражи који је донео министар правде Републике Србије. Надзор над стањем и уредношћу униформе правосудног стражара обавља руководица правосудне страже.

#### **Члан 11.**

Правосудни стражар који престаје да обавља послове правосудне страже дужан је да врати униформу којој није истекао рок трајања. Евиденцију о колочини, врсти, трајању и цени униформе сваког правосудног стражара води руководилац техничке службе.

#### **Члан 12.**

Непосредни руководилац или његов замењујући, кога непосредни руководилац одреди пре почетка вршења службе, правосудног стражара упознаје са задацима и проверава да ли су сви стражари припремљени за рад. Правосудни стражар дужан је да изврши сва наређења надређеног руководиоца издата ради обављања послова и задатака (осим оних којима се наређује извршење радње која представља кривично дело).

#### **Члан 13.**

Правосудни стражар на дужности не сме бити под утицајем алкохола и омамљивих средстава која утичу на његове психофизичке способности. Правосудни стражар који својим понашањем указује на сумњу да је под утицајем алкохола или омамљивих средстава, непосредни руководилац или његов заменик неће дозволити започињање рада и службених радњи и таквог правосудног стражара може да удаљи са радне дужности и пошаље на анализу у одговарајућу установу, а о свему овоме сачињава записник.

#### **Члан 14.**

Правосудни стражар дужан је да у сваком тренутку ради законито, професионално, правично, толеранто и да поштује основна права човека и основне норме уљудног понашања.

#### **Члан 15.**

Правосудни стражар у вршењу својих дужности не сме се понашати на начин који штети угледу суда, не сме злоупотребљавати нити користити службени статус у неслужбене сврхе као ни давати податке странкама о запосленима или претпостављеним лицима.

#### Члан 16.

При обављању стражарских послова правосудни стражари се смењују према утврђеном распореду рада који одређује непосредни руководилац на дневном или месечном нивоу. Непосредни руководилац је дужан да обавести правосудног стражара о распореду или промени распореда у року од 48 часова, а најмање у року од 24 часа унапред.

#### Члан 17.

Рад запослених на радном месту "правосудни стражар" обавља се непрестано (без прекида), радним данима, суботом, недељом, као и празницима, а не може трајати дуже од 60 часова недељно. Прерасподела радног времена не сматра се прековремним радом. Руководилац правосудне страже води евиденцију о оствареном броју часова у прерасподели радног времена.

#### Члан 18.

Правосудни стражар који је сагласан да у прерасподели радног времена ради у просеку дуже од прописаног радног времена, часови рада дужи од просечног радног времена обрачунавају се и исплаћују као прековремени рад, у складу са законским одредбама које регулишу исплату прековременог рада.

#### Члан 19.

Правосудни стражар је дужан да се у комуникацији са колегама и осталим запосленима односи са међусобним поштовањем и уважавањем и да чува углед службе.

#### Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу истеком рока од осам дана од дана објављивања на огласној табли Првог основног суда у Београду.



Председник Првог основног суда у Београду

Судија Весна Миљуш